

برنامج القيادات البحثية

م	الموضوع
1	التخطيط الاستراتيجي وتشمل اعداد خطط الاقسام
2	صياغة الاستراتيجيات المناسبة وتحليل البيئة الداخلية والخارجية
3	ادارة النظم و التفكير المنظومي كاسلوب للتحليل وتحقيق النتائج المرغوبة والتعامل مع المشكلات
4	التفويض و التفاوض (تحديد الاختصاصات والمسئول)
5	اللوائح الداخلية و تطويرها / أهمية الثقافه القانونية
6	الأحكام العامة الواردة باللائحة التنفيذية للمركز
7	ادارة التغيير/العوامل المسببة للتغيير/انواعه/مستويات ومجالات التغيير
8	حل و تشخيص المشكلات / الطرق السلبية و الإيجابية لمواجهة المشكلة
9	القيادة الفعالة / اهم صفات القائد الفعال / الاساليب المختلفة للقيادة
10	الجودة الشاملة تعريفها / مكوناتها / و تطبيق الجودة علي العمل البحثي
11	ادارة ضغوط العمل / مفهوم و مؤشرات

مراحل و مظاهر ضغوط العمل	
الاتصال الجيد	12
ادارة فريق العمل و تقييم العمل	13
ادارة الموارد البشرية و المالية	14
ادارة الوقت (الاعمال الادارية و العلمية)	15
التقارير العلمية و الفنية- /اهميتها/مراحل كتابه التقارير	16
التعريف بانجازات الشعب و انشطتها	17
ادارة المعرفة و الذاكرة المؤسسية و وثائق الشعب	18
ادارة الاجتماعات /انواعها /اسباب فشل الاجتماعات	19
الربط بين المركز و اصحاب المصلحة (التسويق)	20
التنسيق و التعاون و العمل المشترك داخليا و خارجيا	21
مهام الكوادر المختلفة فى البحث العلمي	22
تشجيع الابداع و الابتكار في البحث العلمي	23
معايير تقييم الاداء و الانجاز	24
الشئون المالية و العلاقات العامة/ التعريف بالدورة المستندية والمهام الوظيفية	25
تقييم الندوات و المؤتمرات	26
التطوير المؤسسي / تعريفه /فوائده / انواعه / مصادره	27
التجهيز المعملية/التعريف بجميع اجهزة المركز الحديثة	29

الادارة و التنظيم الداخلى و السجلات	30
ادارة الذات / كيف اقيم نفسي / المؤثرات السلبية علي تقدير الذات و بناء الثقة	31
فن التعامل مع القيادات العليا	32
البرمجة العصبية (لغة الجسد)	33

المدة : 32 يوم تدريبي

مع مراعاة : 1 - اكمال عدد المرشحين الي 15 مرشح
2 - حصول مركز التدريب علي موافقة الصرف .

برنامج بناء قدرات شباب الباحثين

الموضوع	م
المركز القومي للبحوث) نشأة و الهيكل التنظيمي و ادارته و رؤيته و رسالته (1
اساسيات البحث العلمي	2
التخطيط في البحث العلمي و خطة 2030	3
التقييم الذاتي و بناء الثقة في النفس	4
كتابة السيرة الذاتية	5
طلب الحصول على منحة	6
المقابلة الشخصية الناجحة	7
ادارة الذات - فن الحياة	8
التفكير المنطومي	9
ادارة المعرفة في البحث العلمي	10
كتابة مقترحات البحث للماستير / الدكتوراه	11
التحليل النقدي للبحوث المنشورة	12
الامان و السلامة المهنية	13
الممارسات الجيدة في المعامل (ايزو 17025)	14
ادارة الجودة الشاملة (الايزو 9001)	15
اخلاقيات البحث العلمي	16
الاقتباس	17

الملكية الفكرية	18
براءات الاختراع	19
مخرجات البحث العلمي و الارتباط بالخطة و خدمة المستفيدين	20
مهارات كتابة و نشر البحوث العلمية	21
المتابعة و التقييم فى البحث العلمي	22
حضور المؤتمرات	23
العرض التقديمي	24
تقديم ملصق فعال	25
اعداد و كتابة التقارير	26
علاقة مساعد الباحث / الباحث المساعد بالمشرف العمل في فريق	27 28
شبكات التواصل	29
الابداع	30
مهارات الاتصال	31
لغة الجسد و البرمجة العصبية	32
ادارة الوقت الشخصي	33
حضور الاجتماعات	34
ادارة الخلافات / التعارض	35
ادارة ضغوط العمل	36
برنامج اللينكس	37
برنامج End Note	38
اللوائح و القوانين	39

التطوير المؤسسي (الاقسام المختلفة بالمركز و اهم انشطتها)	40
--	----

المدة : 53 يوم تدريبي

مع مراعاة : 1 - اكمال عدد المرشحين الي 15 مرشح
2 - حصول مركز التدريب علي موافقة الصرف .

ملخص برنامج رفع قدرات اعضاء هيئة البحوث

الموضوع	م
المركز القومي للبحوث / (نشأة و الهيكل التنظيمي و ادارته و رؤيته و رسالة)	1
ادارة النظم قى البحث العلمى	2
التخطيط في البحث العلمى و خطة 2030 / مفهومة /اهميتة / فوائده	3
اخلاقيات البحث العلمى	4
كتابة مقترحات المشروعات البحثية و استراتيجية التفكير المنظومي	5
متابعة اجراءات السلامة والامان	6
السيرة الذاتية للحصول على منح ما بعد الدكتوراة / اهم ما يجب مراعاته عند كتابتها / اخطاء يجب تجنبها / نصائح عامة	7
براءة الاختراع	8
قواعد الاشراف على الرسائل العلمية	9
تقييم الابحاث للنشر	10
القيادة الفعالة وفريق العمل	11
حضور وقيادة الاجتماعات	12
معايير التقييم قى البحث العلمى	13

14	اعداد البحوث للنشر و اعداد المقالات المرجعيه و المقالات النقدية
15	تسويق النتائج والارتباط بالمستفيدين
16	اعداد التقارير الفنية و العلميه
17	ادارة المعرفه و التنمية في البحث العلمى

المدة : 20 يوم تدريبي

- مع مراعاة : 1 - اكمال عدد المرشحين الي 15 مرشح
2 - حصول مركز التدريب علي موافقة الصرف .